

Zasady dofinansowania dla gmin i powiatów ze środków budżetu Województwa Opolskiego realizacji zadań określonych w ustawie o ochronie gruntów rolnych i leśnych

§ 1.

1. Ilekroć w niniejszych zasadach jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. z 2004 r. Nr 121, poz. 1266 z późn. zm.),
- 2) wnioskodawcy - należy przez to rozumieć gminę i powiat,
- 3) środkach budżetu Województwa Opolskiego – należy przez to rozumieć środki finansowe z dochodów, o których mowa w art. 22 b ust. 1 ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych,
- 4) dofinansowaniu - należy przez to rozumieć przyznanie środków finansowych z budżetu Województwa Opolskiego na część kosztów kwalifikowanych zadania, poniesionych zgodnie z warunkami określonymi w umowie,
- 5) Liście rankingowej - należy przez to rozumieć zestawienie zweryfikowanych i ocenionych wniosków, według kryteriów określonych w niniejszych zasadach,
- 6) drodze dojazdowej do gruntów rolnych - należy przez to rozumieć drogę niezaliczoną do żadnej kategorii dróg publicznych w rozumieniu przepisów o drogach publicznych, pełniącą funkcję dojazdu do gruntów rolnych, stanowiącą zwarty ciąg komunikacyjny przebiegający wśród pól i gospodarstw rolnych,
- 7) udziale własnym - należy przez to rozumieć udział wnioskodawcy, w tym udział wszystkich współfinansujących w kosztach kwalifikowanych realizacji zadania,
- 8) kosztach kwalifikowanych dla zadań określonych w ust. 2:
 - a) pkt 1, 2, 3, 9 – należy przez to rozumieć koszty zadania bez podatku VAT i bez kosztów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 9, z zastrzeżeniem § 1 ust. 1 pkt 8 lit. d,
 - b) pkt 5, 6, 7, 8 - należy przez to rozumieć koszty zadania z podatkiem VAT,
 - c) pkt 4 - należy przez to rozumieć koszty zadania z podatkiem VAT i bez kosztów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 9,
 - d) pkt 1 - dla rekultywacji gruntów na cele rolnicze po powodzi lub ruchach masowych ziemi należy przez to rozumieć koszty zadania z podatkiem VAT i bez kosztów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 9,
- 9) kosztach niekwalifikowanych – należy przez to rozumieć koszty sporządzenia dokumentacji projektowych, robót dodatkowych, tymczasowej organizacji ruchu, obsługi geodezyjnej powykonawczej, włączenia dróg dojazdowych do gruntów rolnych do dróg wyższej kategorii i opłat z tytułu kar i odsetek za zwłokę,
- 10) zasadności ekonomicznej rekultywacji - należy przez to rozumieć, że koszt rekultywacji 1 ha gruntów będzie niższy niż należność za wyłączenie 1 ha gruntów o klasie uzyskanej po rekultywacji, określona w art. 12 ust. 7 ustawy, a w przypadku gruntów rolnych pochodzenia mineralnego klasy niższej niż I-III przez ekonomiczną zasadność rekultywacji należy rozumieć, że koszt rekultywacji 1 ha gruntów będzie niższy niż wartość zakupu/sprzedaży 1 ha gruntów o klasie uzyskanej po rekultywacji,
- 11) rozpoczęciu zadania – należy przez to rozumieć dzień podpisania umowy z wykonawcą,
- 12) terminie zakończenia zadania – należy przez to rozumieć datę protokołu odbioru końcowego robót, bez wad i usterek,

- 2.** Ze środków budżetu Województwa Opolskiego dofinansowywane są zadania, określone w art. 22 c ust. 1 ustawy, w szczególności:
 - 1) rekultywacja na cele rolnicze gruntów położonych, w rozumieniu przepisów o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, na obszarach rolniczej przestrzeni produkcyjnej, zdewastowanych lub zdegradowanych przez nieustalone osoby, w wyniku klęsk żywiołowych, powodzi lub ruchów masowych ziemi oraz rolnicze zagospodarowanie gruntów zrekultywowanych;
 - 2) przeciwdziałanie erozji gleb na gruntach rolnych;
 - 3) budowa i przebudowa (modernizacja) dróg dojazdowych do gruntów rolnych;
 - 4) budowa i przebudowa (modernizacja) dróg dojazdowych do gruntów rolnych realizowanych w zakresie zagospodarowania poscaleniowego;
 - 5) wykonywanie badań płodów rolnych, uzyskiwanych na obszarach ograniczonego użytkowania, o których mowa w art. 16 ustawy;
 - 6) wykonywanie niezbędnych z zakresu ochrony gruntów rolnych dokumentacji i ekspertyz;
 - 7) wykonywanie zastępcze obowiązków określonych w ustawie;
 - 8) wdrażanie i upowszechnianie wyników prac naukowo-badawczych, związanych z ochroną gruntów rolnych;
 - 9) zakup sprzętu informatycznego oraz oprogramowania, niezbędnego do prowadzenia spraw ochrony gruntów rolnych oraz zakładania i aktualizowania operatów ewidencji gruntów.
- 3.** Wnioskodawcami mogą być:
 - 1) gmina na zadania, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 3,
 - 2) powiat na zadania, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9.
- 4.** Środki budżetu Województwa Opolskiego, przyznaje się na:
 - 1) zadania, o których mowa w § 1 ust. 2, w pierwszej kolejności na obszarze tych gmin, w których powstają dochody, o których mowa w art. 22 b ust. 1 ustawy oraz istnieją warunki uzyskania wzrostu produkcji rolniczej, rekompensującej straty poniesione w wyniku zmniejszenia obszaru gruntów rolnych, z zastrzeżeniem § 1 ust. 4 pkt 3,
 - 2) wniosek właścicieli gruntów, uwzględniając ich udział własny w kosztach robót, dotychczasowe wykorzystanie tych środków oraz efektywność projektowanych przedsięwzięć, z wyłączeniem zadań realizowanych przez powiat, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 4,
 - 3) rekultywację, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 uchwały, pod warunkiem zasadności ekonomicznej wykonania rekultywacji.
- 5.** Środki budżetu Województwa Opolskiego mogą być angażowane do wysokości 5 % rocznych dochodów, o których mowa w art. 22 b ust. 1 ustawy, dla powiatów na zakup sprzętu informatycznego i oprogramowania, niezbędnego do zakładania i aktualizowania operatów ewidencji gruntów oraz prowadzenia spraw ochrony gruntów rolnych.
- 6.** Środki finansowe na wyposażenie danego stanowiska w sprzęt informatyczny mogą być przyznane, co 5 lat.
- 7.** Ponowne dofinansowanie zadania drogowego może nastąpić po 4 latach od daty przekazania środków finansowych na to zadanie, pod warunkiem zmiany technologii i podniesienia standardu technicznego nawierzchni drogi w stosunku do wcześniej realizowanej.
- 8.** Realizacja zadań, na które przyznano środki finansowe oraz ich rozliczenie powinno nastąpić w roku, w którym je przyznano.

§ 2.

- 1.** Nabór wniosków o dofinansowanie ze środków budżetu Województwa Opolskiego odbywa się w terminie od 1 do 31 grudnia każdego roku, w przypadku natychmiastowego usuwania skutków zdarzeń o charakterze klęski żywiołowej oraz na zadania określone w § 1 ust. 2 pkt 1, 5, 6 i 7 wnioski można składać w każdym terminie.
- 2.** Nabór wniosków, o którym mowa w § 2 ust. 1 i 3 może zostać wstrzymany, z powodu wyczerpania środków budżetu Województwa Opolskiego lub ich przeznaczenia na usuwanie skutków zdarzeń o charakterze klęski żywiołowej.
- 3.** W przypadku niewykorzystania pełnej kwoty środków budżetu Województwa Opolskiego możliwe jest ogłoszenie dodatkowego naboru wniosków o dofinansowanie.
- 4.** Wnioski składa się do właściwego do spraw rolnictwa departamentu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego lub za pośrednictwem poczty, wówczas o terminie złożenia decyduje data stempla pocztowego. Wnioski złożone po terminie naboru nie będą rozpatrywane.
- 5.** W jednym naborze wnioskodawca może złożyć dwa wnioski o dofinansowanie, jeżeli każdy z wniosków dotyczy innego zadania, za wyjątkiem zadań, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 4.
- 6.** We wniosku o dofinansowanie zadań określonych w § 1 ust. 2 wnioskodawca podaje poniższe dane:
 - 1) nazwę i adres wnioskodawcy,
 - 2) nazwę, opis oraz cel zadania,
 - 3) rodzaj i rozmiar prac do wykonania,
 - 4) planowany termin realizacji zadania,
 - 5) koszt całkowity zadania i koszt części kwalifikowalnej,
 - 6) udział własny w kosztach kwalifikowalnych zadania,
- 7.** W przypadku zadań określonych w § 1 ust. 2 pkt 3, 4 i 9, wniosek składa się na formularzu, stanowiącym załącznik odpowiednio nr 1 i 2 niniejszych zasad. Wzory wniosków są dostępne na stronie internetowej Samorządu Województwa Opolskiego – www.opolskie.pl
- 8.** Załącznikami do wniosku są:
 - 1) w przypadku rekultywacji gruntów:
 - a) ostateczna decyzja starosty określająca osobę zobowiązaną do rekultywacji gruntów,
 - b) kierunek i termin wykonania rekultywacji,
 - c) projekt techniczny,
 - d) kosztorys inwestorski, w tym przedmiar robót,
 - 2) w przypadku budowy i przebudowy dróg dojazdowych do gruntów rolnych:
 - a) projekt budowlany,
 - b) przedmiar robót,
 - c) kosztorys inwestorski na część kwalifikowalną i niekwalifikowalną,
 - d) mapa ewidencji gruntów i budynków, na której należy zaznaczyć kolorem lokalizację i ewentualne etapy realizacji projektowanych prac,
 - e) wypis z rejestru gruntów,
 - f) ostateczna decyzja o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę lub zgłoszenie zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę wraz z informacją o niezgłoszeniu sprzeciwu przez organ nadzoru budowlanego,
 - g) numer księgi wieczystej, a w przypadku, gdy nie jest prowadzona w formie zdigitalizowanej przez właściwy sąd, jej odpis,
 - h) zdjęcia fotograficzne wnioskowanego zadania z zaznaczeniem na mapie ewidencyjnej miejsca ich wykonania;

- 3) w przypadku natychmiastowego usuwania skutków zdarzeń o charakterze klęski żywiołowej:
- kosztorys ofertowy,
 - umowa z wykonawcą lub zlecenie wykonania zadania przez samorządowy zakład budżetowy, którego wnioskodawca jest organem założycielskim,
- 4) w przypadku zakupu sprzętu informatycznego i oprogramowania:
- informacja o przeznaczeniu tego sprzętu i oprogramowania wraz z jego specyfikacją,
 - informacja o dotychczasowym wyposażeniu stanowisk w sprzęt informatyczny.
- 9.** Wnioski zawierające braki formalne podlegają uzupełnieniu przez wnioskodawcę w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji o tych nieprawidłowościach. Dopuszcza się dwukrotne uzupełnienie wniosku na wezwanie Samorządu Województwa Opolskiego.
- 10.** Pozytywnie zweryfikowanym pod względem formalnym wnioskom o dofinansowanie ze środków z budżetu Województwa Opolskiego na zadania określone w § 1 ust. 2 pkt 3 przyznaje się punkty według następujących kryteriów:
- jeżeli suma dochodów, o których mowa w art. 22 b ust. 1 ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych, z obszaru działania wnioskodawcy, z ostatnich dwóch lat poprzedzających rok, w którym złożono wniosek wynosi:
 - poniżej 20 tys. zł - 0 punktów,
 - od 20 tys. zł do 150 tys. zł - 1 punkt,
 - powyżej 150 tys. zł - 2 punkty.
 - jeżeli warunki uzyskania wzrostu produkcji rolniczej (klasa bonitacji gruntu), wyrażone wzorem: $W = A \times 2 + B \times 1$, gdzie:

A - procentowy udział klas I – III w odniesieniu do gruntów ornych wszystkich klas,
 B - procentowy udział klasy IV w odniesieniu do gruntów ornych wszystkich klas;

 gdy wartość „W” wynosi:
 - poniżej 50 - 0 punktów,
 - od 50 do 100 - 1 punkt,
 - powyżej 100 - 2 punkty.
 - jeżeli wysokość zadeklarowanego udziału własnego gminy w kosztach kwalifikowalnych zadania wynosi:
 - 20 % - 0 punktów,
 - powyżej 20 % do 59 % - 1 punkt,
 - powyżej 59 % - 2 punkty.
 - jeżeli udzielone dofinansowanie i umorzenie w ostatnich dwóch latach poprzedzających rok złożenia wniosku wynosi:
 - powyżej 500 tys. zł - 0 punktów,
 - od 300 tys. zł do 500 tys. zł - 1 punkt,
 - poniżej 300 tys. zł - 2 punkty.
 - jeżeli w poprzednim naborze wniosek został pozytywnie oceniony, lecz środki finansowe nie zostały im przyznane z powodu ich braku w budżecie Województwa Opolskiego, wniosek otrzymuje dodatkowo 2 punkty.

§ 3

- 1.** Zarząd Województwa Opolskiego przyznaje środki finansowe uchwałami, na zadania, przed ich rozpoczęciem, zgodnie z Listą rankingową, według kolejności uzyskanych punktów, w ramach dostępnych środków w danym roku budżetowym, za wyjątkiem przypadków natychmiastowego usuwania skutków zdarzeń o charakterze klęski żywiołowej.
- 2.** Dopuszcza się przyznanie środków finansowych po rozpoczęciu zadania, w przypadkach:
 - 1) zadania inwestycyjnego wieloobiektowego;
 - 2) zadania inwestycyjnego związanego z potrzebą natychmiastowego usuwania skutków zdarzeń o charakterze klęski żywiołowej.
- 3.** Uchwała Zarządu Województwa Opolskiego o przyznaniu środków finansowych nie stanowi podstawy roszczeń w stosunku do Samorządu Województwa Opolskiego.
- 4.** Wysokość środków finansowych możliwych do przyznania z budżetu Województwa Opolskiego wynosi:
 - 1) 250 000 zł/km - dla budowy dróg dojazdowych do gruntów rolnych, z wyłączeniem dróg realizowanych w zakresie prac poscaleniowych, przy czym udział środków budżetu Województwa Opolskiego w kosztach kwalifikowalnych zadania nie może przekroczyć 80 %,
 - 2) 150 000 zł/km - dla przebudowy (modernizacji) dróg dojazdowych do gruntów rolnych, z wyłączeniem dróg realizowanych w zakresie prac poscaleniowych, przy czym udział środków budżetu Województwa Opolskiego w kosztach kwalifikowalnych zadania nie może przekroczyć 80 %,
 - 3) 100 % kosztów netto – dla zakupu sprzętu informatycznego i oprogramowania,
 - 4) 100 % kosztów kwalifikowalnych zadania - dla pozostałych zadań.
- 5.** Maksymalna wysokość środków finansowych przyznanych z budżetu Województwa Opolskiego w danym roku na budowę i przebudowę dróg dla jednego właściciela gruntu wynosi 500 000 zł, z wyłączeniem budowy i przebudowy dróg w zakresie prac poscaleniowych.
- 6.** Wnioskom znajdującym się na Liście rankingowej, którym nie przyznano dofinansowania z powodu braku środków finansowych w budżecie Województwa Opolskiego, można przyznać środki w terminie późniejszym, to jest do 31 lipca danego roku kalendarzowego, w przypadku powstania oszczędności przy realizacji wniosków, którym przyznano środki finansowe.
- 7.** Środki finansowe budżetu Województwa Opolskiego nie będą przyznane w przypadku:
 - 1) niezapełnienia wszystkich braków formalnych we wniosku o dofinansowanie w terminie określonym w § 2 ust. 9;
 - 2) złożenia wniosku o przyznanie środków finansowych przez podmiot nieuprawniony albo na zadanie nieprzewidziane w ustawie o ochronie gruntów rolnych i leśnych albo niezgodnie z § 2 ust. 6, 7 i 8;
 - 3) rozpoczęcia inwestycji przed dniem otrzymania przez wnioskodawcę uchwały Zarządu Województwa Opolskiego w sprawie przyznania środków finansowych z budżetu Województwa Opolskiego z wyłączeniem zadań określonych w § 3 ust. 2;
 - 4) braku zasadności ekonomicznej planowanych prac rekultywacyjnych;
 - 5) braku efektywności planowanego zadania;
 - 6) braku środków budżetu Województwa Opolskiego.
- 8.** Wnioskodawcy, w terminie do 31 marca danego roku, zostają pisemnie poinformowani o przyznaniu lub nie przyznaniu środków finansowych na zadania określone w § 1 ust. 2 za wyjątkiem wniosków rozpatrywanych z dodatkowego naboru oraz wniosków o przyznanie środków finansowych na zadania określone w § 1 ust. 2 pkt 1, 5, 6 i 7.

§ 4

- 1.** Województwo Opolskie zawiera umowę z wnioskodawcą o dofinansowaniu zadania, ze środków budżetu Województwa, w wysokości nie wyższej niż określona w uchwale Zarządu Województwa Opolskiego przyznającej te środki, przy czym udział własny wnioskodawcy nie może być niższy niż wysokość zadeklarowana we wniosku.
- 2.** Warunkiem zawarcia umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 jest przedłożenie w terminie 14 dni następujących dokumentów:
 - 1) od daty podpisania umowy z wybranym wykonawcą, w przypadku udzielenia zamówienia przez wnioskodawcę w oparciu o przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych:
 - a) umowy zawartej z wykonawcą na wykonanie zadania,
 - b) oświadczenia wójta, burmistrza lub starosty o wyłonieniu wykonawcy zadania zgodnie z ustawą - Prawo zamówień publicznych,
 - c) kosztorysu ofertowego przedmiotu zamówienia przedstawionego przez wykonawcę, wybranego do wykonania zadania;
 - 2) od daty zlecenia wykonania zadania samorządowemu zakładowi budżetowemu, w przypadku udzielenia zamówienia przez wnioskodawcę samorządowemu zakładowi budżetowemu, którego wnioskodawca jest organem założycielskim:
 - a) zlecenia wykonania zadania samorządowemu zakładowi budżetowemu,
 - b) oświadczenia wójta, burmistrza lub starosty o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 4 pkt 13 ustawy – Prawo zamówień publicznych,
 - c) kosztorysu ofertowego przedmiotu zlecenia przedstawionego przez samorządowy zakład budżetowy.
- 3.** Umowa o przyznaniu środków finansowych nie będzie zawarta w przypadku:
 - 1) gdy wnioskodawca udzielając zamówienia w oparciu o przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych:
 - a) nie dokonał wszczęcia procedury o udzielenie zamówienia publicznego w terminie trzech miesięcy od daty otrzymania uchwały Zarządu Województwa Opolskiego o przyznaniu środków finansowych,
 - b) nie złożył dokumentów wymaganych do zawarcia umowy przed zrealizowaniem inwestycji, w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy z wybranym wykonawcą,
 - 2) gdy wnioskodawca udzielając zamówienia samorządowemu zakładowi budżetowemu, którego jest organem założycielskim:
 - a) nie zlecił wykonania zadania w terminie trzech miesięcy od daty otrzymania uchwały Zarządu Województwa Opolskiego o przyznaniu środków finansowych
 - b) nie złożył dokumentów do zawarcia umowy przed zrealizowaniem inwestycji, w terminie do 14 dni od daty zlecenia wykonania zadania samorządowemu zakładowi budżetowemu.
- 4.** W szczególnych przypadkach, Zarząd Województwa Opolskiego na uzasadnioną prośbę Wnioskodawcy może odstąpić od rygorów określonych w § 4 ust. 3.

§ 5

- 1.** Przekazanie środków z budżetu Województwa Opolskiego, zgodnie z warunkami umowy o dofinansowaniu następuje po złożeniu wniosku wraz z wymaganymi załącznikami.
 - 1) w przypadku budowy i przebudowy drogi w tym w zakresie prac poscaleniowych:
 - a) protokołu końcowego odbioru robót,
 - b) kosztorysu powykonawczego wraz z obmiarem robót, sporządzonego przez wykonawcę robót, sprawdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego i zatwierdzonego przez Wnioskodawcę,
 - c) faktury VAT,
 - d) oświadczenia kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami i o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także – w razie korzystania – drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości,
 - e) mapy geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
 - f) zawiadomienia organu nadzoru budowlanego o zakończeniu robót budowlanych, jeżeli wynika to z przepisów,
 - 2) w przypadku zakupu sprzętu informatycznego oraz oprogramowania:
 - a) protokołu odbioru sprzętu wraz z oprogramowaniem,
 - b) faktury VAT,
 - 3) w przypadku rekultywacji:
 - a) protokołu komisyjnego odbioru końcowego robót,
 - b) obmiaru wykonanych robót i kosztorysu powykonawczego, sporządzonego przez wykonawcę robót, sprawdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - c) faktury VAT
 - d) oświadczenia wykonawcy o zrealizowaniu robót zgodnie z projektem rekultywacji, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa,
 - e) mapy geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
 - f) ostatecznej decyzji starosty w sprawie uznania rekultywacji za zakończoną.
 - 4) w przypadku budowy i przebudowy dróg dojazdowych do gruntów rolnych w zakresie zagospodarowania poscaleniowego, dopuszcza się częściowe rozliczenie robót na podstawie faktury VAT i protokołu częściowego odbioru robót.
- 2.** Środki finansowe dla zadań określonych w § 1 ust. 2 pkt 1, 2, 3, 4 i 9 są przekazywane z budżetu Województwa Opolskiego, na rachunek bankowy wskazany przez Wnioskodawcę, po dokonaniu oględzin inwestycji, w miejscu realizacji w zakresie rzeczowym, przez delegowanych pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, z zastrzeżeniem § 5 ust. 3.
- 3.** Przekazanie środków, o których mowa w § 5 ust. 2 następuje, jeżeli wynik przeprowadzonych oględzin potwierdzi spełnienie warunków umowy.
- 4.** W przypadku stwierdzenia podczas oględzin odstępstw od warunków umowy, Województwo może przeprowadzić kontrolę doraźną zrealizowanego zadania.
- 5.** Województwo może przeprowadzić kontrolę wykorzystania przekazanych środków finansowych z budżetu Województwa Opolskiego, pod względem zgodności z postanowieniami umowy, w terminie do dwóch lat od dnia przekazania tych środków.
- 6.** Jeżeli w wyniku kontroli zostaną stwierdzone nieprawidłowości, wówczas przekazane środki finansowe podlegają zwrotowi, w całości lub w części, wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych od dnia wpływu środków na konto Wnioskodawcy do dnia wpływu zwróconych

środków, na rachunek budżetu Województwa Opolskiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zwrotu środków.

- 7.** W przypadku wykorzystania przyznanych środków finansowych niezgodnie z ich przeznaczeniem, środki te podlegają zwrotowi wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych od dnia wpływu środków na konto Wnioskodawcy do dnia wpływu zwróconych środków, na rachunek budżetu Województwa Opolskiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zwrotu środków.
- 8.** Umowa ulega rozwiązaniu w trybie natychmiastowym, bez wypowiedzenia w przypadku, gdy Wnioskodawca:
 - 1) odstąpi od realizacji zadania,
 - 2) nie spełni zobowiązań określonych w § 5 ust. 1,
 - 3) wykorzysta środki niezgodnie z ich przeznaczeniem.

Załączniki:

1. Wniosek o dofinansowanie ze środków budżetu Województwa Opolskiego budowy i przebudowy dróg dojazdowych do gruntów rolnych,
2. Wniosek o dofinansowanie ze środków budżetu Województwa Opolskiego zakupu sprzętu informatycznego i oprogramowania niezbędnego do zakładania i aktualizowania operatów ewidencji gruntów oraz prowadzenia spraw ochrony gruntów rolnych